

➤ **Pour les personnes morales (GAEC, EARL, SCEA ...) autres que les structures collectives... (suite) :**

Pour les installés depuis moins de 5 ans au jour du dépôt de leur demande d'aide, âgés de 41 ans et plus au jour de l'installation non titulaires de la DJA				
Nom	Prénom	Agé(e) de plus de 41 ans à l'installation		Date d'installation à la MSA
		Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	
		Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>	

➤ **Pour les structures collectives (CUMA, GIEE...)**

N°	Identifiant des associés adhérents (raison sociale ou nom et prénom)	Commune	N° PACAGE/ SIRET	Agriculteur : Affilié à l'AMEXA	
				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
1				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
2				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
3				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
4				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
5				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
6				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
7				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
8				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
9				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
10				<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

CARACTERISTIQUES DE L'EXPLOITATION

Localisation siège d'exploitation : commune identique à celle de l'adresse du demandeur

Sinon préciser : Code postal : |_|_|_|_|_|_|_| Commune: _____

Exploitation certifiée agriculture biologique	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	Si oui : date certification : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _						
Siège d'exploitation :	Zone montagne	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	Zone défavorisée hors ZM	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	Zone plaine	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

Types d'élevage sur l'exploitation

Catégories d'animaux	Effectif total de l'exploitation avant projet	Effectif concerné par le projet	Effectif total de l'exploitation après projet
Vaches laitières			
Vaches allaitantes			
Génisses lait			
Génisses viande			
Taurillons ou bœufs			
Veaux de boucherie			
Brebis lait			
Brebis viande			
Chèvres			
Porcs reproducteurs			
Porcs engraissement			

Types d'élevage sur l'exploitation (suite)

Catégories d'animaux	Effectif total de l'exploitation avant projet	Effectif concerné par le projet	Effectif total de l'exploitation après projet
Poules pondeuses			
Volailles de chair			
Palmipèdes gras			
Lapins			
Equins			
Autres (préciser)			

Productions végétales :

	Surfaces avant projet (Ha, ares)	Surface après projet (Ha, ares)
Surfaces en céréales, oléagineux, protéagineux	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _
Surfaces prairies artificielles	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _
Surfaces en prairies naturelles	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _
Surfaces en maraichage	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _
Surfaces en horticulture	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _
Autres culture :	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _
Autres culture :	_ _ _ _ , _ _ _	_ _ _ _ , _ _ _

Surface agricole utile de l'exploitation : |_|_|_|_|_|,|_|_|_|

LOCALISATION du PROJET

Commune de localisation du projet :

Identique à la commune du siège d'exploitation du demandeur

Sinon, merci de préciser : Code postal |_|_|_|_|_| Commune : _____

DESCRIPTION du PROJET

Intitulé du projet : _____

Description du projet : _____

Déroulement du projet :

Date prévue de début de projet : ___/ 20___ (mois, année) date prévue de fin de projet : ___/ 20___ (mois, année)

Type de production concernée par le projet :

bovine ovine caprine précisez la filière : lait viande mixte

Et/ou

porcine volaille (y compris palmipèdes gras) cuniculicole équine (cf annexe*) autres productions animales
Préciser :

(*) Annexe équine demandée uniquement pour les demandeurs de l'aide au titre de l'opération 4.1 A

Et/ou

céréalière maraichage horticulture arboriculture petits fruits autres cultures végétales
Préciser :

Si vous avez coché plusieurs cases, veuillez préciser la production principalement concernée par le projet ainsi que la filière le cas échéant :

Votre demande d'aide porte uniquement ou partiellement sur les opérations :

4.1 DR (productions peu présentes en Franche-Comté) oui non

4.2 BR (transformation et commercialisation) oui non

6.4 C (diversification non agricole à l'exception de gîte d'étape, de chambre d'hôtes, de gîte rural, de camping à la ferme) oui non

AMELIORATION RESULTATS ECONOMIQUES DE L'EXPLOITATION CONSECUTIVE AU PROJET**DONNEES ECONOMIQUES** (Résultats prévisionnels de l'exploitation)**Demandeurs autres que les structures collectives (Exploitants individuels, GAEC, EARL, SCEA ...)** :

Vous avez une comptabilité :

(en euros)	Valeur de l'année précédente	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuité emprunts moyen et long terme de l'exploitation		
Produit d'exploitation : ventes + primes		
Excédent brut d'exploitation (EBE)		

Vous n'avez pas de comptabilité :

(en euros)	Valeur de l'année précédente	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuité emprunts moyen et long terme de l'exploitation		
Produit d'exploitation : ventes + primes		
Solde d'exploitation : recettes - dépenses		

Structure collective de type CUMA :

(en euros)	Valeur de l'année précédente ou dernier exercice clos	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
capitaux propres (capital social + réserves)		
capitaux permanents (capital emprunté à moyen et long terme)		
immobilisations		

ELEMENTS SPECIFIQUES AUX STRUCTURES COLLECTIVES

Création d'une activité : oui non

Développement d'une nouvelle activité : oui non

Développement d'une activité existante : oui non Si oui, nombre d'adhérents en plus : |_|_|_|

AUTRES CRITERES D'APPRECIATION

- Votre projet d'investissement induit-il une modification de votre système d'exploitation ?

oui non Si oui donnez des précisions : _____

- Votre investissement s'intègre-t-il dans une démarche d'amélioration de la qualité et de réorientation de la production ?

oui non Si oui donnez des précisions : _____

DEPENSES PREVISIONNELLES

a) Investissements physiques et matériels

(Veuillez-vous reporter à la notice d'information sur laquelle figure la liste des investissements)

Au titre de l'opération 4.1 DR « Productions peu présentes en Franche-Comté » :

Nature de l'investissement projeté			Montant Total (HT)	Coordonnées des entreprises ayant établi les devis
Bâtiment d'élevage	Bâtiment bois	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Bâtiment non bois	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Locaux et matériels de traite	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Locaux et maîtrise sanitaire	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Equipements matériel d'élevage et animaux de gardiennage			
	Aménagement extérieurs	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Autres constructions	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
Main d'œuvre autoconstruction				
Autonomie alimentaire	Fabrication d'aliments à la ferme			
	Autres investissements végétaux	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Autres investissements en production végétale	Construction serres et équipements	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Plantations cultures pérennes	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Autres investissements en production végétale	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Bâtiment hors élevage	Stockage, conditionnement autres	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Montant Total				

Au titre de l'opération 4.2 BR « Transformation commercialisation » :

Nature de l'investissement projeté			Montant Total (HT)	Coordonnées des entreprises ayant établi les devis
Atelier transformation	Construction atelier	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Aménagement atelier	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Autre aménagement	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Point de vente	Aménagement	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Autres investissements	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Montant Total				

Au titre de l'opération 6.4 C « Diversification non agricole » :

Nature de l'investissement projeté			Montant Total (HT)	Coordonnées des entreprises ayant établi les devis
Accueil à la ferme Restauration à la ferme Ferme pédagogique Commercialisation de produits non agricoles (hors annexe I	Construction bâtiment bois	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Construction bâtiment non bois	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Equipements intérieurs	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Aménagements extérieurs	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Autres aménagements ou équipements	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Activités équestres hors élevage	Carrière à chevaux	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Box à chevaux	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
	Autres investissements	Travaux entreprise ou matériaux en autoconstruction		
		Main d'œuvre autoconstruction		
Montant total				

b) Frais généraux

Nature des frais généraux	Type d'opération	Fournisseur à l'origine du devis	MONTANT HT
Etude de faisabilité ou étude de marché	4.1 DR		
	4.2 BR		
	6.4 C		
Étude de conception, maîtrise d'œuvre	4.1 DR		
	4.2 BR		
	6.4 C		
Diagnostic éventuel	4.1 DR		
	4.2 BR		
	6.4 C		
TOTAL des dépenses prévues			

c) Dépenses immatérielles

Nature des frais généraux	Type d'opération	Fournisseur à l'origine du devis	MONTANT HT
Logiciel informatique	4.1 DR		
	4.2 BR		
	6.4 C		
Autres dépenses immatérielles	4.1 DR		
	4.2 BR		
	6.4 C		
TOTAL des dépenses prévues			

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Financiers	Montant de l'aide sollicitée en €
Financiers publics	
<input type="checkbox"/> opération 4.1D « Aides aux investissements en faveur de la mise en place de productions agricoles peu présentes »	_____ , ____
<input type="checkbox"/> opération 4.2B « Aides aux investissements en faveur de la transformation et commercialisation des produits agricoles »	_____ , ____
<input type="checkbox"/> opération 6.4C « Aides aux investissements dans des activités non agricoles »	_____ , ____
Autres aides issues de financeurs publics hors PDRR (nom de l'organisme) :	_____ , ____
Montant de la subvention équivalente en cas de financement (total ou partiel) de l'opération par un prêt bonifié ⁽¹⁾	_____ , ____
Total financeurs publics	_____ , ____
Autofinancement (hors aide des financeurs publics)	_____ , ____
Emprunts ⁽²⁾ (hors subvention des financeurs publics)	_____ , ____
TOTAL général = coût du projet	_____ , ____

(1) En cas de financement par un prêt MTS JA, le montant de la subvention équivalente correspondante à ce prêt pourra venir en déduction de la subvention sauf si l'assiette éligible correspondant à l'objet du prêt est distincte de l'assiette éligible prise en compte pour déterminer la subvention

(2) En cas de recours à un prêt MTS JA, l'établissement bancaire a-t-il donné son accord pour son attribution : oui non

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

INDICATEURS TRANSVERSAUX

1. Votre exploitation comporte-t-elle au moins une personne installée depuis moins de 5 ans ?

oui avec DJA oui sans DJA non

2. L'opération s'inscrit-elle dans la mise en œuvre du projet d'un GIEE ?

oui non

3. L'exploitation est-elle reconnue en AB ou en cours de conversion, totalement ou partiellement ?

oui, exploitation reconnue partiellement en AB ou en conversion partielle

oui, exploitation reconnue totalement en AB ou en conversion totale

non

sans objet (pour les groupements)

4. L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de qualité autre que la certification AB ou Haute Valeur environnementale (HVE) ?

SIQO (Signe d'Identification de la Qualité et de l'Origine) uniquement

MV (Mentions Valorisantes : montagne, fermier, produits de pays...)

CCP (Certification de Conformité des Produits)

MV et SIQO

non

sans objet (pour les groupements)

5. Si les produits de l'exploitation sont sous Signe d'Identification de la Qualité et de l'Origine (SIQO) s'agit-il ?

AOP

IGP

Label Rouge

Spécialité traditionnelle garantie

6. Si les produits de l'exploitation sont sous Mention Valorisante, nature de cette mention ?

Montagne

Fermier

Sans objet

7. L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou de niveau 3 (HVE) ?

oui, niveau 2

oui, niveau 3 (certification Haute Valeur Environnementale)

non

sans objet (pour les groupements)

8. L'exploitation met-elle en œuvre une MAEC (Mesures agro-environnementales et climatiques) système ?

oui, en cours de contractualisation

oui, exploitation engagée

non

sans objet (pour les groupements)

Si oui, quel est le code de cette MAEC (IT 2015-1070) Code : _____

9. Quelle est l'orientation technico-économique (OTEX) principale de votre exploitation ? (Cf. liste en dernière page de l'annexe)

10. Quelle est la surface agricole de votre exploitation agricole ?

SAU : |_|_|_| Ha |_|_| ares

TOURNER LA PAGE SVP ↵

11. Situation de l'exploitation au regard de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement :

- RSD (Règlement sanitaire départemental)
- Déclaration ICPE (Installations Classées au titre de la Protection de l'Environnement)
- Enregistrement ICPE
- Autorisation ICPE
- Sans objet

12. Si le projet concerne principalement une autre filière que l'orientation principale de l'exploitation, quel est l'orientation technico-économique (OTEX) de l'atelier qui est concerné majoritairement ? (Cf. liste en dernière page de l'annexe)

13. Votre projet PCAE permet-il de créer des emplois dans votre exploitation agricole ?

- oui
- non

Si oui, combien d'ETP (Équivalent Temps Plein) ? 0.5 1 1.5 2 plus de 2

Dont,

- Nombre d'emplois hommes : 0.5 1 1.5 2 plus de 2
- Nombre d'emplois femmes : 0.5 1 1.5 2 plus de 2

**AUTRES INDICATEURS -
EFFECTIF DES ANIMAUX CONCERNE PAR LE PROJET**

Catégories d'animaux	Effectif	A compléter par le service instructeur Nombre d'UGB
Taureaux, vaches et autres bovins de plus de 2 ans et équidés de plus de 6 mois		
Bovins entre 6 mois et 2 ans Bovins entre 6 mois et 2 ans		
Génisses lait Bovins entre 6 mois et 2 ans		
Équidés de 6 mois et moins		
Ovins et caprins		
Truies reproductrices > 50 kg		
Autres porcins		
Poules pondeuses		
Autres volailles		
Lapins		
Autres (préciser) :		

**INDICATEURS TRANSVERSAUX PCAE
LISTE DES FILIERES POSSIBLES POUR DEFINIR L'ORIENTATION TECHNICO-ECONOMIQUE DE L'EXPLOITATION OU
L'ATELIER
(INDICATEURS 9 ET 12)**

Abeilles
Arboriculture
Autre viticulture
Autres associations (hors abeilles)
Autres fruits en cultures pérennes
Autres herbivores (dont chevaux)
Autres palmipèdes
Autres volailles
Bovins lait
Bovins lait et viande
Bovins viande engraisseur
Bovins viande naisseur
Caprin lait
Caprin viande
Céréales oléoprotéagineux et plantes sarclées (grandes cultures)
Exploitations non classées
Fleurs et horticulture diverse (dont champignon, etc..)
Grandes cultures et herbivores (polyculture élevage)
Lapins
Légumes frais de plein champ

Maraîchage (dont melon et fraise)
Oléiculture
Ovin lait
Ovin viande
Palmipèdes foie gras
Plantes à parfums, aromatique et médicinales
Polyculture
Polyculture élevage orientation granivore
Polyculture élevage orientation herbivore (compris chevaux)
Porc engraissement
Poules pondeuses
Poulets de chair
Riz
Ruminant mixte
Tabac
Truies reproductrices
Veaux de boucherie
Viticulture d'appellation

Cocher les cases correspondant à votre demande et vos obligations

Je demande (nous demandons) à bénéficier:

- de l'aide aux investissements en faveur de la mise en place de productions agricoles peu présentes (opération 4.1 DR)
- de l'aide aux investissements en faveur de la transformation et commercialisation des produits agricoles (opération 4.2 BR)
- de l'aide aux investissements dans des activités non agricoles (opération 6.4 C)

Je déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur :

- être agriculteur affilié au régime de protection sociale des non salariés agricoles (AMEXA) et exercer une activité de production au sens de l'article L.311-1 du code rural et de la pêche maritime (maîtrise et exploitation d'un cycle biologique de caractère végétal ou animal et constituant une ou plusieurs étapes nécessaires au déroulement de ce cycle),
- que la personne morale, l'établissement, la fondation, l'association, le groupement d'agriculteurs qui demande l'aide exerce une activité agricole au sens de l'article L.311-1 du code rural et de la pêche maritime (maîtrise et exploitation d'un cycle biologique de caractère végétal ou animal et constituant une ou plusieurs étapes nécessaires au déroulement de ce cycle),
- que le groupement qui demande l'aide, est composé exclusivement d'agriculteurs affiliés au régime de protection sociale des non salariés agricoles (AMEXA) qui exercent une activité de production au sens de l'article L.311-1 du code rural et de la pêche maritime (maîtrise et exploitation d'un cycle biologique de caractère végétal ou animal et constituant une ou plusieurs étapes nécessaires au déroulement de ce cycle),
- en cas de demande d'aide aux investissements dans des activités non agricoles (opération 6.4 C), être membre d'un ménage agricole c'est-à-dire marié(e) ou pacsé(e) à chef d'exploitation agricole,
- en cas de demande d'aide aux investissements en faveur de productions peu présentes (opération 4.1 DR), ne pas avoir sollicité l'aide du Conseil Régional en faveur d'investissements en cultures maraichères, en cultures de plein champ et de petits fruits pour des investissements identiques à ceux figurant dans mon projet,
- ne pas avoir commencé l'exécution de ce projet,
- ne pas avoir sollicité/obtenu d'(des) aide(s) au titre de la programmation 2014-2020, portant sur le même projet et le(s) même(s) investissement(s), autre(s) que celle(s) indiquée(s) dans le plan de financement de ma demande, à l'exception des prêts à l'installation,
- avoir pris connaissance des délais de réalisation de mon projet (cf notice),
- avoir pris connaissance des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points,
- en cas de rénovation ou d'aménagement d'un bâtiment, en être propriétaire ou avoir obtenu l'accord écrit du propriétaire, et/ou en cas de construction d'un nouveau bâtiment être propriétaire de la parcelle sur laquelle il sera édifié ou avoir obtenu l'autorisation écrite du propriétaire de réaliser cette construction exécutée sur le site de l'exploitation en application de l'article L 411-73 du code rural,
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma situation et concernant le projet d'investissement,
- être à jour de mes cotisations sociales et fiscales
- ne pas être en procédure de sauvegarde, de redressement ou de liquidation
- n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales dans le domaine de l'environnement attachés à l'investissement aidé, en matière d'hygiène, de bien-être des animaux et d'environnement,
- respecter les conditions d'âge au 1^{er} janvier de l'année de dépôt de ma demande (avoir au moins 18 ans et ne pas avoir atteint l'âge prévu à l'article D161-2-1-9 du code de la sécurité sociale),
- respecter les normes minimales attachées à mon projet (vous reporter à la notice d'information),
- être informé(s) que ma(notre) demande d'aide fera l'objet d'une sélection. En fonction des critères de priorités définis régionalement, et/ou par manque de crédits affectés à cette opération, mon(notre) dossier peut ne pas être retenu.
- avoir pris connaissance que ma demande sera rejetée en l'absence de réponse de l'autorité compétente au-delà du délai de six mois à compter de la date à laquelle mon dossier est réputé complet/de l'accusé de réception de mon dossier complet,
- avoir pris connaissance du fait qu'un investissement pour lequel une aide est demandée par un groupement d'agriculteurs doit être destiné exclusivement à l'usage des membres du groupement,
- avoir pris connaissance que l'application de la réglementation relative aux opérations concernant des produits agricoles aura pour effet qu'une dépense recevant un début d'exécution avant la date autorisée sera inéligible à l'aide et que si mon projet ne concerne pas ou pas seulement des produits agricoles, que l'application de la réglementation relative aux aides d'Etat (régime d'aide avec incitativité) aura pour effet qu'un commencement d'exécution de mon projet avant la date autorisée, rendra inéligible à l'aide l'intégralité de mon projet ; la date autorisée correspond à la date de réception de mon dossier inscrite dans l'accusé de réception de ma demande d'aide**

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 années à compter du paiement final de l'aide européenne,
- à informer le service instructeur de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements,
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique, les investissements prévus dans le projet pendant une durée de cinq ans à compter du paiement final de l'aide européenne, à poursuivre mon(notre) activité agricole au sens de l'article 311.1 du code rural et à ne pas céder ces investissements pendant cette période,
- à me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et contrôles sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides prévues dans le Programme de Développement Rural de Franche-Comté,

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR (SUITE)

- à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits - nationaux ou européens -, en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »,
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les investissements prévus dans mon projet, à poursuivre mon activité notamment mon activité agricole si je suis exploitant agricole et à ne pas céder les investissements prévus dans mon projet, pendant une durée de **cinq ans** à compter du paiement final de l'aide européenne,
- à respecter les normes minimales dans le domaine de l'environnement, de l'hygiène et du bien-être des animaux attachées à l'investissement objet de l'aide,
- à respecter les obligations de publicité telles que prévue par le **règlement d'exécution UE n°808/2014 du 17/07/2014 annexe 3 (JOUE du 31/07/2014)** à savoir :
 - à apposer pour les opérations dont le soutien public est :
 - **compris entre 10 000 € et 50 000 €** : une affiche d'un format A3 (42 x 29,7 cm - dimension minimum),
 - **supérieur à 50 000 € et jusqu'à 500 000 €** :
 - Pour les projets impliquant des investissements matériels : une plaque explicative de taille minimale A3 (42 X29, 7 cm),
 - Pour les projets n'impliquant pas d'investissements matériels : une affiche de format A3 (42x29,7 cm) pendant la durée de l'opération.

Pour tous les projets bénéficiant d'un montant d'aides publiques compris entre 10 000 € et 500 000 €, ces obligations doivent être respectées au plus tard à partir de la date de la décision d'attribution de l'aide et :

- *pour les projets impliquant des investissements matériels : au moins jusqu'au paiement final de l'aide,*
- *pour les projets n'impliquant pas d'investissements : jusqu'à la fin de l'opération.*

Les affiches, plaques et panneaux comportent la description de l'opération, le montant de l'aide FEADER, les logos obligatoires c'est-à-dire l'emblème de l'Union Européenne, la mention « Fonds européen agricole pour le développement rural : l'Europe s'engage dans les zones rurales », le logo de l'autorité de gestion et les logos des cofinanceurs.

Les modèles à utiliser sont disponibles sur le site : <https://www.europe-bfc.eu/je-suis-beneficiaire/je-suis-mon-dossier-les-bonnes-pratiques-la-reglementation/la-communication/>

Ces informations occupent au moins 25 % de l'affiche, de la plaque ou du panneau.

@ Communication web

Pendant la mise en œuvre de l'opération, le bénéficiaire informe le public du soutien octroyé par le Feader en donnant sur son éventuel site web à usage professionnel, dès lors qu'un tel site existe, et quand un lien peut être établi entre ledit site et le soutien apporté à l'opération, une description succincte de l'opération, proportionnée au niveau de l'aide, y compris de sa finalité et de ses résultats, et mettant en lumière le soutien financier apporté par l'Union. Le site doit également comporter les logos obligatoires c'est-à-dire l'emblème de l'Union Européenne, la mention « Fonds européen agricole pour le développement rural : l'Europe s'engage dans les zones rurales », le logo de l'autorité de gestion et les logos des cofinanceurs. ainsi que un hyperlien pointant vers le site web de la Commission relatif au Feader : https://ec.europa.eu/agriculture/rural-development-2014-2020_fr et vers le site <https://www.europe-bfc.eu/>. Les éléments seront présentés en page d'accueil (sans que l'internaute n'ait besoin de faire défiler la page).

- à mentionner l'aide européenne **dans toute publication** (article de presse, plaquette d'information, affiche, site internet...) ou **lors de toute manifestation** (portes-ouvertes...),

Sur toute publication (brochures, dépliants, lettres d'information, par exemple) une indication claire, sur la page de titre, de la participation de l'Union, ainsi que l'emblème de l'Union, celle de l'autorité de gestion et celles des cofinanceurs. Ces dispositions s'appliquent également pour ce qui est des informations publiées par voie électronique (bases de données à l'usage des bénéficiaires potentiels) ou sous forme de matériel audiovisuel.

Lors de la dernière demande de paiement, le bénéficiaire adresse systématiquement au service instructeur la preuve de la réalisation de la publicité faite pendant la mise en œuvre de l'opération :

- capture d'écran du site web s'il existe ;
- photographies de l'affiche, de la plaque explicative ou du panneau mis en place permettant de justifier de la publicité de l'aide FEADER selon les présentes dispositions.

IMPORTANT :

Je suis informé/ nous sommes informés :

- qu'en cas d'irrégularité ou de non respect de mes engagements, le remboursement total ou partiel des sommes perçues pourra être exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.
- que, conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Etat membre est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER ou FEAGA. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet du Ministère en charge de l'agriculture et de la Région Bourgogne-Franche-Comté pendant 2 ans.
- que, mes données personnelles collectées dans ce formulaire sont traitées par la Région Bourgogne-Franche-Comté ou par des sous-traitants. Ceci dans le cadre des missions d'autorité de gestion des Fonds Européens Agricoles pour le Développement Rural dévolues à la Région-Bourgogne-Franche-Comté. Ces traitements visent à permettre l'éventuel octroi d'une aide et l'évaluation du dispositif concerné.

Ces données seront conservées jusqu'au 31/12/2033.

Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 et au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement Général sur la protection des Données) Vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Ces droits peuvent être exercés par courrier à l'adresse suivante : Région Bourgogne-Franche-Comté, Direction Europe et Rayonnement International, 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON cedex. Ou par voie électronique feader@bourgognefranchecomte.fr.

Pour toutes questions relatives à la protection des données personnelles vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données par voie postale (17 boulevard Trémouille, CS 23502 - 21035 DIJON) ou par voie électronique (dpd@bourgognefranchecomte.fr).

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration

- J'autorise

- Je n'autorise pas ⁽²⁾

l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demandes d'aides ou de subvention me concernant.

(2) Dans ce cas je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide.

Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

Fait à _____ le _____

Fonction et signature(s) du demandeur avec le cachet de l'entreprise:

(du (des) gérant(s) en cas de formes sociétaires et de tous les associés pour les GAEC)

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces	Type de demandeur ou de projet concerné	A fournir à la DDT au plus tard le dernier jour de complétude de l'appel à projets		
		Pièces jointes au dépôt du dossier	Pièce déjà fournie au service instructeur (1)	Sans objet
Exemplaire original de la demande complétée et signé	Tous	<input type="checkbox"/>		
Devis détaillés des travaux ou investissements : au moins un devis pour toutes les dépenses ; 2 ou 3 devis selon montant (cf. notice)		<input type="checkbox"/>		
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible) ⁽¹⁾		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
En cas de travaux, preuve de la propriété ou autorisation du propriétaire		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de la carte d'identité	Du demandeur, du/des représentant(s) pour les sociétés, groupements, assoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Étude de faisabilité économique démontrant la viabilité du projet et l'amélioration du résultat de l'exploitation	Tous projets : en cas de vente directe, l'étude doit faire apparaître le pourcentage du CA en vente directe et le montant du revenu dégagé par cette/(ces) nouvelle(s) activité(s)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attestation sociale ou échéancier validé justifiant que le porteur de projet est à jour du paiement de ses contributions à la date de la demande de subvention	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documents comptables : > Lorsque la subvention est supérieure à 23 000 € tous financeurs confondus : dernière liasse fiscale complète ou les derniers bilans et compte de résultats approuvés par l'assemblée et le rapport du commissaire aux comptes s'il y en a un > Lorsque la subvention est inférieure ou égale à 23 000 € : éléments comptables au 31/12 N-1 : CA, EBE, RE, Résultat net, capitaux propres, dettes financières, crédits de trésorerie, total du bilan, effectifs salariés	Demandeurs astreints à la tenue d'une comptabilité. (les exploitants au micro BA n'ont pas à fournir ces documents)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avis bancaire (l'avis doit porter sur le plan de financement et fixer le montant minimum de la subvention auquel l'accord de la banque est conditionné)	Tout porteur ayant recours à un prêt (dans le cas d'une société, l'attestation doit concerner la société)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatif date d'installation (certificat MSA ou Kbis)	Demandeur installé après 41 ans et depuis moins de 5 ans à la date de la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation MSA faisant état du statut du chef d'exploitation (CE à titre principal ou à titre secondaire)	Chefs d'exploit concernés ; voir ⁽⁵⁾ aide 4.1 DR et 4.2 BR uniquement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de la décision de recevabilité de la demande de DJA	Candidat à l'installation avec les aides ; décision d'attribution de l'aide à l'installation non établie au dernier jour de l'appel à projets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatif du mariage ou du PACS (livret de famille, PACS)	Membre d'un ménage agricole demandeur de l'aide 6.4 C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorisations ou accords (permis de construire, déclarations ...) pour la réalisation du projet	Tous les demandeurs concernés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de situation et plan de masse des travaux		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan avant travaux et après travaux		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan des aménagements intérieurs (rénovation)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annexe équine	Producteur équin demandeur uniquement de l'aide 4.1 DR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K-bis de moins de 6 mois et exemplaire des statuts ⁽¹⁾	Personnes morales et groupements hors GIEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statuts approuvés ou déposés		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agrément coopératif ou autre preuve de l'existence légale de la CUMA ⁽¹⁾	CUMA uniquement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arrêté d'agrément	GIEE uniquement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liste des adhérents certifiant la qualité d'agriculteurs	Groupements d'exploitations agricoles, association et fondation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pouvoir habilitant le signataire à demander l'aide et à engager le groupement		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liste des membres du bureau du CA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Engagement des adhérents liés à l'investissement		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration en préfecture ou de la publication au JORF ⁽¹⁾	Association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Délibération de l'organe compétent approuvant le projet et le plan de financement	Association	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

